

Manual para elaborar una Programación de Servicios

Tipo de Servicios:
Contenerizados

Ingresa a Plataforma Comercial con usuario y contraseña.
<https://cwp.apmterminals.com/cas/login>

Plataforma Comercial

Inicio de sesión

ATA165

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[¿Olvidó su usuario?](#)

INICIAR SESIÓN

[Crear Usuario](#)



Itinerario de arribo de buque

Consulta el horario de llegada de los buques

[-Ver más](#)



Enlaces Rápidos



Comunicados



Manuales y Guías



Tarifas

Antes de iniciar cualquier proceso, se recomienda revisar el estatus de tu contenedor en el Módulo de Monitoreo.

Contenedores:

TEMU6214047

Buscar

Búsqueda masiva

Contenedores (Archivo Ejemplo):



🔍

Buscar

Número máx. de contenedores a cargar: 70

Exportar (Excel)

Buscar:

Contenedor	BL	Booking	Línea	ISO	Categoría	Estado	Visita Ingreso	Modalidad Ingreso	Ingreso	Modalidad Salida	Visita Salida	Ultimo Día Libre	Vigencia Pagada	Fecha Carga	Salida	Sellos	Candados	Cone:
TEMU6214047	233309435		MSK	45G1	Import	Yard	ASP404N		30-01-2024 00:50		GEN_TRUCK	06-02-2024				MLCN5592875	SERVICEORDER	

Mostrando del 1 al 1 de 1 registros

Candados que **No** te permitirán avanzar con una programación de Servicios:

- **CUSTOMS** (Aduana): Contenedor retenido por Aduana.
- **CUSABAN** (Aduana): Contenedor en abandono o con algún proceso relacionado con Control Aduanero.
- **SERVICEORDER** (Orden de Servicio): Contenedor con otro servicio activo.
- **MAJORDAMAGE** (Daños): Contenedor con algún daño que dificulte su manipulación.

1. Ingresa en el módulo de Servicios y selecciona Programación de Servicios (PGO)

Servicios Monitoreo - Yucatán

Programación de Servicios (PGO)

Itinerario Buques

	PROGRESO	Visita: PRO2024001	ETA: 04-02-2024 18:00	>
	HALLEY	Visita: HLY405N	ETA: 07-02-2024 08:00	>
	GUADALUPE	Visita: GUA2024005	ETA: 09-02-2024 08:00	>
	JUAN DIEGO	Visita: JUD2024006	ETA: 10-02-2024 08:00	>
	AS FILIPPA	Visita: ASF10BR9RS1MA	ETA: 11-02-2024 07:30	>
	MAERSK NEWBURY	Visita: MNW406N	ETA: 12-02-2024 07:00	>
	TEVIMAR I	Visita: TEV2023005	ETA: 13-02-2024 07:30	>
	MSC CELINE	Visita: MCECG405R	ETA: 13-02-2024 08:00	>
	GUADALUPE	Visita: GUA2024006	ETA: 14-02-2024 08:00	>

2. Pantalla principal de Programación de Servicios

APM TERMINALS Lifting Global Trade. Usuario Externo - Terminal: APMT PUERTO PROGRESO

Servicios - Monitoreo -

Servicios / Programación de Servicios

Disponibilidad

1 Fecha: 09/02/2024

2 SOLICITADOS 3 ACEPTADOS 4 RECHAZADOS 5 CANCELADOS 6 ARCHIVADOS

7 Exportar (Excel) 8 Nuevo 9 Cancelar

Folio Fecha Solicitud Patente Fecha Servicio Tipo de servicio Contenedor Cliente Autoridad

Loading...

Espacios Disponibles: 440

- Consolidación sin VGM - 6
- Desconsolidación - 6
- Consolidación con VGM - 6
- Llenado transitorio - 6
- Vaciado transitorio - 6
- Transferencia - 22
- Vaciado y Llenado - 42
- Previo ocular - 42
- Vaciado y Llenado FITO - 2
- Ventilación - 4
- Fumigación de contenedor - 4
- Pernocta - 61
- Fast release - 61
- Reconocimiento aduanero - 61
- Desconsolidación Parcial - 61
- Desconsolidación en patio - 2
- Desconsolidación directa a SPF - 2
- Vaciado y Llenado Zoosanitario seco R4 - 3
- Vaciado y Llenado PVIZ Refrigerado sin conexión - 3
- Vaciado y Llenado R5 - 3
- Previo ocular R5 - 3
- Desconsolidación DG - 3
- Vaciado y Llenado DG - 3
- Previo ocular DG - 3
- Vaciado y Llenado PVIZ - 3

Al pasar tu cursor se mostrarán los espacios disponibles.

Disponibilidad

1. Fecha: Se mostrará el calendario con los días disponibles para realizar tu programación de servicios.

En este apartado se ubican 5 pestañas:

2. SOLICITADOS: Se muestran los folios de las programaciones de servicios.

3. ACEPTADOS: Se muestran las programaciones de servicios Aceptadas.

4. RECHAZADOS: Se muestran las programaciones de servicios Rechazadas.

5. CANCELADOS: Se muestran solicitudes canceladas a petición del agente aduanal o de manera interna por parte de APM.

6. ARCHIVADOS: se guardan las programaciones ya procesadas del mes anterior.

Opción para:

7. Exportar (Excel): Podrás extraer la tabla en formato Excel para que puedas realizar cualquier seguimiento de tus operaciones.

8. Nuevo: Crear una nueva solicitud de Programación de Servicios.

9. Cancelar: Cancela las solicitudes de programación de Servicios. *Considerar posibles cargos extras aplicables.

3. ¿Cómo realizar una solicitud de Programación de Servicios?

En la pantalla principal de módulo de Programación de Servicios para crear una nueva **Solicitud**, revisa la disponibilidad y selecciona la fecha deseada, da clic en **Nuevo** se abrirá la siguiente sección en la cual deberás realizar el llenado de todos los campos:

1. Agente Aduanal: Seleccione

2. Cliente a Facturar: Seleccione

3. Tipo de Servicio: Seleccione

4. Fecha de Servicio: 09/02/2024

5. Cliente: Seleccione

1. Selecciona el Agente Aduanal.

2. Indica cliente a Facturar.

3. Selecciona el Tipo de Servicio requerido. En cada servicio se mostrarán los espacios disponibles.

4. Selecciona la Fecha de Servicio, el calendario mostrará las fechas disponibles para realizar tu programación de servicio.

5. Selecciona el Cliente, consignatario o importador de tu embarque.

1. Buscar Contenedor:

Categoria: Seleccione

Tipo de búsqueda: Contenedor

¿Todos los contenedores contienen la misma mercancía? Si

¿Todos los contenedores contienen el mismo embalaje? Si

10. Buscar Búsqueda masiva

Búsqueda masiva de contenedores

MRSU3121363
MSKU1001408

Número máx. de contenedores a cargar: 70

Buscar Cerrar

Buscar Contenedor:

6. Selecciona la categoría de tu embarque Importación o Exportación.
7. Podrás realizar la búsqueda por Contenedor, Booking o BL.
8. Si todos los contenedores contienen la misma mercancía, selecciona **'Si'** y captura la descripción de la mercancía, si es **'No'**, se habilitará la opción para capturar la descripción de la mercancía por contenedor.
9. Si todos los contenedores contienen el mismo embalaje, selecciona **'Si'** y elige el tipo de embalaje, si es **'No'**, se habilitará la opción para capturar el tipo de embalaje por contenedor.
10. Para realizar la búsqueda, ingresa el número de contenedor, puedes capturar uno o varios separados por una coma [,] y da clic en **Buscar**, o bien utiliza la opción de **Búsqueda masiva**, separado por una coma [,] o en forma de lista (un contenedor por fila).

Al ingresar el número de contenedor y dar **Buscar**, se mostrará información relacionado al contenedor.

Buscar Contenedor:

Categoría:

Tipo de búsqueda:

¿Todos los contenedores contienen la misma mercancía?

¿Todos los contenedores contienen el mismo embalaje?

<input checked="" type="checkbox"/>	Contenedor	Sello 1	Sello 2	Sello 3	Sello 4	Daño	Peso Mercancía (Kg)	Mercancía	Embalaje	Porcentaje	Personal Adicional	Candados	Código ISO	Línea Naviera	Notas
<input checked="" type="checkbox"/>	LPIU8029110	0056233				-	3000.0	Marmol	Bultos	100	0	ICUSABAN, SERVICEORDER	42R1	LACP	

Mostrar registros

1 contenedores con Desconsolidacion Parcial - 61

2 Documentación

BL:

Podrás remover los archivos adjuntados dando clic en la **X** en el archivo cargado.

1. Captura la información en los campos que se encuentren habilitados conforme al tipo de servicio a solicitar, como: sello a colocar, porcentaje, maniobra, personal adicional, etc.
2. Adjunta la documentación que se indica basado al tipo de servicio a solicitar, como: BL master/Revalidado, acuse de recepción, dictamen de cumplimiento, etc., una vez cargados, los documentos adjuntados se mostrarán en la parte inferior.
3. Por último, da clic en **Solicitar**, recibirás notificaciones electrónicas de todas las programaciones de servicios que solicites.
4. Si deseas cancelar la transacción, solo da clic en el botón **Cancelar**.

4. ¿Cómo descargar la boleta de programación de servicio?

APM TERMINALS *Lifting Global Trade.* Terminal: APMT PUERTO PROGRESO

Servicios ▾ Monitoreo ▾

Servicios / Programación de Servicios Espacios Disponibles: 437

Disponibilidad

Fecha: 09/02/2024 1

SOLICITADOS ACEPTADOS RECHAZADOS CANCELADOS ARCHIVADOS

Exportar (Excel) Cancelar Descargar Folios en PDF 3 Buscar:

<input type="checkbox"/>	Folio	Fecha Solicitud	Fecha Última Actualización	Patente	Fecha Servicio	Tipo de servicio	Contenedor	Cliente	Autoridad	Creado por	Estado
<input type="checkbox"/>	1840802202430132	08-02-2024 13:43	08-02-2024 14:00	3719	09-02-2024	Vaciado y Llenado R5	FSCU9917366	COSCO SHIPPING LINES MEXICO S DE RL DE CV	ARMADA	YUC2023_EXT	Sin iniciar
<input type="checkbox"/>	1840802202430133	08-02-2024 14:10	08-02-2024 14:11	3719	09-02-2024	Vaciado y Llenado PVIZ	LPIU8029110	COSCO SHIPPING LINES MEXICO S DE RL DE CV	SAGARPA	YUC2023_EXT	Sin iniciar

2

4

APM TERMINALS *Lifting Global Trade.* **SOLICITUD MANIOBRAS** Folio: 1840802202430133

Fecha de Servicio: 09-02-2024 **Agente Aduanal:** 3719-ALFREDO VALDEZ GOMEZ
Cliente: COSCO SHIPPING LINES MEXICO S DE RL DE CV **Cliente a Facturar:** COSCO SHIPPING LINES MEXICO S DE RL DE CV
Autoridad: SAGARPA
Notas:

Folio:	Contenedor	Servicio	%	Peso (Kg)	Embalaje	Código ISO	Mercancia
SO00000106	LPIU8029110	Vaciado y llenado PVIZ	100	-	Bultos	42R1	Marmol

Sellos: 0056233 **Sello a colocar:** CEM2023301

Adicionales: 0

1. Ir a la columna de **ACEPTADOS**.
2. Selecciona el/los folio(s) a descargar.
3. Dar clic en Descargar Folios en PDF.
4. Visualiza tus boletas.

Nota: Puedes descargar de forma individual o masiva tus boletas de programación de servicio, seleccionando los folios en la casilla.

5. ¿Cómo cancelar una programación de servicio con estatus Aceptado?

APM TERMINALS *Lifting Global Trade.* Terminal: APMT PUERTO PROGRESO

Servicios ▾ Administración ▾ Monitoreo ▾

Servicios / Programación de Servicios Espacios Disponibles: 440

Disponibilidad
Fecha: 10/02/2024

POR REVISAR SOLICITADOS ACEPTADOS RECHAZADOS CANCELADOS ARCHIVADOS

Exportar (Excel) Nuevo Cancelar

Buscar:

<input type="checkbox"/>	Folio	Fecha Solicitud	Patente	Fecha Servicio	Tipo de servicio	Contenedor	Cliente	Autoridad	Creado por
<input type="checkbox"/>	1840102202430130	01-02-2024 15:08	3719	02-02-2024	Express	FSCU9917366	COSCO SHIPPING LINES MEXICO S DE RL DE CV		YUC2023_EXT

Cancelar Servicio

Usted va a Cancelar 1 Folios:
1840802202430132

Motivo de Cancelación:

Recuerda que cancelar un servicio aceptado despues de las 16:00 hrs. puede generar cobros establecidos en el tarifario promocional vigente.

1. Si deseas cancelar la Programación de Servicio, ir a la columna de **ACEPTADOS**.
2. Selecciona el folio o folios a cancelar.
3. Presiona el botón "**Cancelar**".
4. Captura el motivo de su cancelación y presiona el botón "**Cancelar**".



¡Recuerda!: Cancelar un servicio aceptado después de las 16:00 hrs, puede generar cobros establecidos en la tarifa promocional vigente.

¿Dudas?

¡Comunícate al área de Servicio al Cliente!

Correo: service.yucatan@apmterminals.com

Teléfono: 969 93 43 500

Extensión: 611

Almacén & Inspecciones: PGO.WAREHOUSE@APMTERMINALS.COM

Extensión: 171

Horarios de programación de servicios:

Lunes a Viernes de 08:00 a 16:00 hrs.

Sábados de 8:00 a 13:00 hrs.